



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio I.I.*  
*Risorse finanziarie e Vigilanza sulle scuole non statali, paritarie e non paritarie*

**Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali dell'USR Toscana.**

**Oggetto:** Contributi ai servizi educativi a titolo di sostegno economico in relazione alla riduzione o al mancato versamento delle rette a seguito delle misure adottate per contrastare la diffusione del Covid-19.

Si fa seguito alla email del 22/09 u.s. per ricordare che sul sito dell'USR Toscana è stato pubblicato, su indicazione del MIUR, il bando per l'assegnazione, ai sensi dell'art. 233 comma 3 del DL Rilancio, di contributi ai servizi educativi 0-3 a fronte di rette non pagate o pagate in misura ridotta; si riporta di seguito il link:

<https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/-/contributi-ai-servizi-educativi-ex-art-233-comma-3-del-d-l-19-maggio-2020-n-34-convertito-con-modificazioni-dalla-l-17-luglio-2020-n-77>

Si veda anche la precisazione pubblicata sul sito dell'USR Toscana al link sotto indicato:  
<https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/-/contributi-ai-servizi-educativi-ex-art-233-comma-3-del-d-l-19-maggio-2020-n-34-convertito-con-modificazioni-dalla-l-17-luglio-2020-n-77-precisazioni>.

Il bando prevede che le domande siano presentate all'ufficio di Ambito territoriale competente per territorio sulla base della sede dell'ente gestore del servizio (nel caso il gestore abbia più servizi presenterà una sola domanda di finanziamento).

Si raccomanda una attenta lettura del bando e si precisano le seguenti istruzioni per la lavorazione delle istanze di finanziamento:

- il termine di presentazione delle domande di finanziamento è il 23/10/2020; oltre tale termine, le domande pervenute dovranno essere dichiarate irricevibili;
- le domande tempestive saranno poi istruite dai competenti uffici in considerazione dei criteri indicati negli artt. 2 e 3 del bando. Si presti attenzione alla necessità che la domanda sia compilata secondo il modelli in versione aggiornata (versione 2). In caso di documentazione incompleta o non conforme alle disposizioni di cui al bando e dunque, in presenza di mere irregolarità formali, l'Ufficio inviterà gli interessati a sanare, entro il termine di 7 giorni, l'irregolarità riscontrata. In mancanza di sanatoria nei termini assegnati la richiesta di finanziamento sarà respinta;
- i dati delle domande devono essere riportati per ogni ufficio territoriale in un unico file in formato Excel secondo il modello allegato alla presente; il file deve essere compilato in modo esaustivo inserendo tutte le informazioni indicate dall'istante in domanda e deve essere restituito a questo USR entro il **31/10/2020** esclusivamente in formato Excel firmato digitalmente (il file inviato avrà quindi estensione .p7m; non potrà essere presa in

**Responsabile del procedimento:**  
Fabio Pagliuzzi  
**e-mail:** [fabio.pagliuzzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliuzzi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725265

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. +39 05527251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Adriana Piperata  
**e-mail:**  
[adriana.piperata.fi@istruzione.it](mailto:adriana.piperata.fi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725261



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio I.I.*

*Risorse finanziarie e Vigilanza sulle scuole non statali, paritarie e non paritarie*

- considerazione ulteriore documentazione e/o in formato diverso da quello indicato). Per ogni servizio educativo deve essere compilata una riga del file Excel ripetendo, nel caso di più servizi facenti capo allo stesso gestore, i dati del gestore stesso;
- gli uffici di Ambito Territoriale svolgeranno il controllo, anche a campione, ai sensi della normativa vigente in materia, dell'autocertificazione sul possesso dell'autorizzazione al funzionamento per l'A.s. 2019/20 avendo cura di comunicare a quest'ufficio l'esito del procedimento in vista dell'approvazione del piano di riparto.

IL DIRIGENTE  
Fabio PAGLIAZZI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

---

**Responsabile del procedimento:**  
Fabio Pagliazzi  
**e-mail:** [fabio.pagliazzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliazzi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725265

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. +39 05527251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Adriana Piperata  
**e-mail:**  
[adriana.piperata.fi@istruzione.it](mailto:adriana.piperata.fi@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725261